



### Lista de Documentos de Solicitud

Estos son los documentos de respaldo necesarios para completar una solicitud completa. Hay dos maneras de completar la solicitud, a través de nuestro portal en línea o con una solicitud en papel. Descargue la solicitud en papel aquí: [Download Paper Application here.](#)

Se debe pagar una tarifa de solicitud de \$30 al entregar su aplicación. Solo debe pagar la tarifa una vez por año calendario, incluso si solicita varias viviendas.

SECCION DE SOLICITUD	DOCUMENTO Y DESCRIPCION	REQUERIDO, SI ES APLICABLE, OR OPCIONAL
<b>Historia Financiera</b>	<b>Declaración de Impuestos y W2s.</b> Todas las páginas de las declaraciones de impuestos de cada miembro adulto del hogar durante los 3 años anteriores. Todos los W2 representan todos los salarios ganados por cada miembro adulto del hogar y declarados en la casilla 1 de la declaración de impuestos del formulario 1040 por los 3 años anteriores.	Requerido para cada miembro de casa mayor de 18 años.
<b>Situación de Vivienda Actual</b>	<p><b>Certificación de Vivienda Inestable.</b> Si su hogar cumple con la definición de vivienda inestable, recibirá crédito en el desempate. <a href="#">See the definition here.</a> (Ver la definición aquí)</p> <p>Para recibir consideración por vivienda inestable, complete el Certificado de Inestabilidad de Vivienda. La mitad inferior de este certificado debe estar firmada por un tercero que este familiarizado con su situación de vivienda. Ejemplos de terceros que pueden firmar este formulario incluyen: trabajadores sociales, personal de refugio, su empleador, el propietario de alguien con quien está viviendo. <b>Los residentes de su hogar no pueden firmar este formulario. Se debe proporcionar información contacto para terceros.</b></p> <p><a href="#">Download the Housing Unstable Certification here.</a> (Descarga la Certificación de Vivienda Inestable Aquí)</p>	Opcional, si aplica
<b>Miembros del Hogar</b>	<b>Identificación Personal.</b> Identificación con foto para todos los miembros del hogar mayores de 18 años. Puede incluir: licencia de conducir, cedula o pasaporte.	Requerido para cada miembro de casa mayor de 18 años.
	<b>Historia Residencial</b> para el solicitante principal. Si no ha vivido en su dirección actual durante más de 4 años, se le pedirá que envíe direcciones anteriores.	Si es aplicable. No es requerido si llena una solicitud de papel.
	<p><b>Verificación de Estudiante de Tiempo Completo.</b> Los estudiantes de tiempo completo (12 créditos o más) deben presentar un comprobante de inscripción en una universidad o colegio acreditado para año académico actual. Cualquiera de los siguientes documentos considera prueba aceptable de inscripción.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Matrícula para año académico en curso.</li> <li>• Cedula de estudiante con fecha explícita que indique que está matriculado para el año académico actual, no solo la fecha en que comenzó la escuela.</li> </ul>	Si es aplicable. Si un miembro del hogar es mayor de 18 años y estudiante de tiempo completo.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transcripción o lista de cursos que muestre los cursos para el año académico actual. Una transcripción marcada como 'Transcripción Oficial' será suficiente de la mayoría de las instituciones.</li> <li>• Una carta de la oficina de admisiones o de asuntos estudiantiles de la universidad que indique que está inscrito como estudiante para el año académico actual. Esta carta debe contener membrete sello o logotipo oficial de la escuela, o una firma y número telefónico de un representante de la oficina de admisiones.</li> <li>• Una carta de aceptación de colegio o universidad para asistir en el próximo año académico y prueba de aceptación. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ No solo debe incluir una carta de oferta de aceptación, sino también mostrar prueba de que ha aceptado la oferta. Esta carta debe contener membrete, sello, o logotipo oficial de la escuela o una firma y número telefónico de un representante de la oficina de admisiones.</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Miembros del Hogar</b>	<p><b>Prueba de Empleo.</b> Cualquier miembro del hogar mayor de 18 años y que reporte cero ingresos debe proporcionar una declaración de o da autorización para que Homestead solicite sus registros de salarios y su historial de pagos por desempleo desde Washington State Employment Security Department por los últimos dos años.</p> <p><a href="#">Download the authorization for Homestead to request your records here</a> Llena secciones A y D</p> <p>O</p> <p>Solicite su propia declaración aquí:</p> <p>Haga clic aquí: <a href="https://esd.wa.gov/newsroom/public-records">https://esd.wa.gov/newsroom/public-records</a>.</p> <p><b>Informe Crediticio.</b> Un informe de crédito extraído de los últimos 60 días que enumera todas las deudas restantes y los montos de los pagos mensuales. Puntuación de crédito no requerida.</p> <p>Como obtener su Informe de Crédito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.annualcreditreport.com">www.annualcreditreport.com</a> – Este es el informe de crédito gratuito oficial bajo FACT ACT. No incluye puntajes de crédito.</li> <li>• Seleccione la opción del informe gratuito (no es necesario pagar las puntuaciones. También encontrará mensajes de ventas que intentan vender puntajes de crédito y servicios de monitoreo por una tarifa mensual. Estos no son necesarios.</li> <li>• Usted es elegible para un informe gratuito de cada.</li> </ul> <p>Si es elegible para obtener un informe de crédito gratuito, puede proporcionar el más reciente de todas las tarjetas de crédito y cuentas de préstamos que poseen el solicitante y co-solicitante.</p>	<p>Si es aplicable. Si un miembro del hogar mayor de 18 años reporta ingresos de \$0.</p> <p>Obligatorio para el solicitante principal y el solicitante secundario (si hay).</p>
<b>Ingreso/Empleo</b>	<p><b>Prueba de Empleo de Tiempo Completo y Tiempo Parcial.</b> Proporcione los últimos dos meses de recibos de pago o una carta de verificación de empleo que indique un empleo a tiempo completo o parcial. Esta carta debe estar firmada por su empleador y fechada en consecuencia.</p>	<p>Requerido si es aplicable. Debe revelar y proporcionar verificación de todos los ingresos de cada</p>

	<p><b>Verificación de Trabajo por Cuenta Propia.</b> Licencia comercial vigente y estado de pérdidas y ganancias del año hasta la fecha. <a href="#">Free templates of Profit and Loss statements are available here.</a> Plantillas gratuitas de declaraciones de pérdidas y ganancias.</p> <p><b>Manutención de los Hijos.</b> Una copia de la Orden de Manutención de los hijos.</p> <p><b>Carta de Adjudicación de Beneficios o Declaración de Beneficios.</b> Proporcione una carta de adjudicación o una declaración en los últimos 30 días para cada miembro del hogar que reciba seguridad social, discapacidad, compensación de veteranos, jubilación, desempleo u otros beneficios.</p>	<p>miembro del hogar mayor de 18 años.</p>
<p><b>Activos</b></p>	<p>Estados de <b>cuenta bancarios</b> del mes más reciente para todos las cuentas de activos de <u>cada</u> miembro adulto del hogar (cuenta de cheques, ahorros, 401(k), IRA, mercado monetario, inversiones, etc.)</p>	<p>Requerido para cada miembro de hogar mayor de 18 años.</p>